

**План мероприятий по противодействию коррупции  
МБОУ" Гимназия № 33"**

**2023-2024 учебный год**

# План мероприятий по противодействию коррупции

## МБОУ" Гимназия № 33"

### 1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ" Гимназия № 33"

на 2023-2024 уч. г. разработан на основании:

положений Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О противодействии коррупции», в соответствии ст. 582 Гражданского кодекса РФ, а также нормами Федерального закона от 11 августа 1995 г.

Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы».

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ" Гимназия № 33" систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

### 2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ"Гимназия № 33"

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Авиастроительном районе г.Казани в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ" Гимназия № 33" осуществляется директором школы .

п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ" Гимназия № 33", в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор Гизатуллин Ф.И. Совет ГБОУ	Сентябрь 2023	
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор Гизатуллин Ф.И.	Постоянно	
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместители директора Халилова В..В. Гиниатуллина Г.Ш. Романов А.А.	Сентябрь	
<b>2.1</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Социальный педагог Бочкарева Л.А.	Постоянно	
<b>3</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор Гизатуллин Ф.И.	По мере поступления обращений	
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Учитель информатики Хабибуллина О.С.	Август, декабрь	
3.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Учитель информатики Хабибуллина О.С.	Постоянно	
3.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Руководитель платных услуг Нуруллина Э.Р.	Ноябрь, март	
3.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор Гизатуллин Ф.И.	Вторник	
3.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Гизатуллин Ф.И.	Постоянно	
3.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления	Директор Гизатуллин Ф.И.	По мере поступления обращений	

	коррупции должностными лицами школы			
3.8	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	Файзуллина Л.Ф.	В течение года	
<b>4.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей</b>			
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Гизатуллин Ф.И.	Постоянно	
4.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Директор Гизатуллин Ф.И.	Постоянно	
4.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Гизатуллин Ф.И.	Постоянно	
4.4	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары	Директор Гизатуллин Ф.И.	Постоянно	
4.5	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Преподаватель-организатор ОБЖ Андреева С.Г.		
<b>5.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор Гизатуллин Ф.И. заместитель директора по АХЧ Мухаметзянова Н.А.	Постоянно	
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Гизатуллин Ф.И. заместитель директора по АХЧ Мухаметзянова Н.А.	Постоянно	

5.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	Директор Гизатуллин Ф.И. Заместитель директора по УР Хамитова Э.М.	Постоянно	
5.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор Гизатуллин Ф.И.	Июнь, июль	

